**ATTO NOTORIO**

**Per la redazione dell’atto notorio è necessario prendere appuntamento presso la Cancelleria Volontaria Giurisdizione del Tribunale di Vercelli, piano terra stanza n. 5 (in fondo a sinistra).**

**Tel. 0161 282245/282244/647168/282214/647167**

**Oppure scrivendo all’indirizzo:** [**volgiurisdizione.tribunale.vercelli@giustizia.it**](mailto:volgiurisdizione.tribunale.vercelli@giustizia.it)

**Cos’è:** l’atto di notorietà o attestazione giurata consiste nella dichiarazione fatta dinanzi ad un pubblico ufficiale e sotto giuramento, da persone che attestano fatti di cui sono a conoscenza e che sono pubblicamente conosciuti. Gli atti notori possono riguardare tutti i fatti ai quali la legge attribuisce effetti giuridici e tutte quelle attestazioni che non siano in contrasto con la legge.

**L’atto deve essere sottoscritto alla presenza di due testimoni (non parenti né affini) e nel caso di successioni può essere richiesto anche da un solo erede**

**DOCUMENTI:**

documento d’identità e codice fiscale del dichiarante;

documento d’identità dei due testimoni;

certificato di morte del defunto e copia conforme dell’eventuale testamento;

nel caso di successioni i dati anagrafici di tutti gli eredi (possibilmente copia di un documento d’identità).

Inoltre:

se vi è stata rinuncia all'eredità da parte di qualche erede, allegare copia della stessa;

se tra i coniugi è intercorsa separazione personale, allegare copia della sentenza;

**COSTI:**

N. 2 BOLLI DA EURO **16,00** (acquistabili in tabaccheria);

N. 1 VERSAMENTO DI EURO **11,79 –** per il rilascio di copia dell’atto dopo tre giorni, da pagare mediante pago Pa, accedendo al Portale Servizi Telematici del Ministero della Giustizia all’indirizzo <https://pst.giustizia.it/PST/it/services.page> **;**

N. 1 VERSAMENTO DI EURO **35,37** **–** per il rilascio immediato dell’atto**,** da pagare mediante pago Pa, accedendo al Portale Servizi Telematici del Ministero della Giustizia all’indirizzo <https://pst.giustizia.it/PST/it/services.page> **;**

**N.B. In caso di difficoltà nel pagamento l’ufficio rilascerà il modulo di pagamento gìà compilato.**

(Per l’eventuale rilascio di ulteriori copie conformi dell’atto: un bollo da euro 16,00 ed un versamento di euro 11,79 per ogni copia).